



De Biekorf

Basisschool De Biekorf

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG privacywet en sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool De Biekorf.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool De Biekorf

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Biekorf
Elisabethstraat 5
4931BD Geertruidenberg

☎ 0162514095
🌐 <http://www.biekorf.nl>
✉ directie@biekorf.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sander Machielse	directie@biekorf.nl

Aanwezig van maandag t/m vrijdag

Schoolbestuur

Stichting Uniek
Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1515
🌐 <http://www.stichting-uniek.nl>

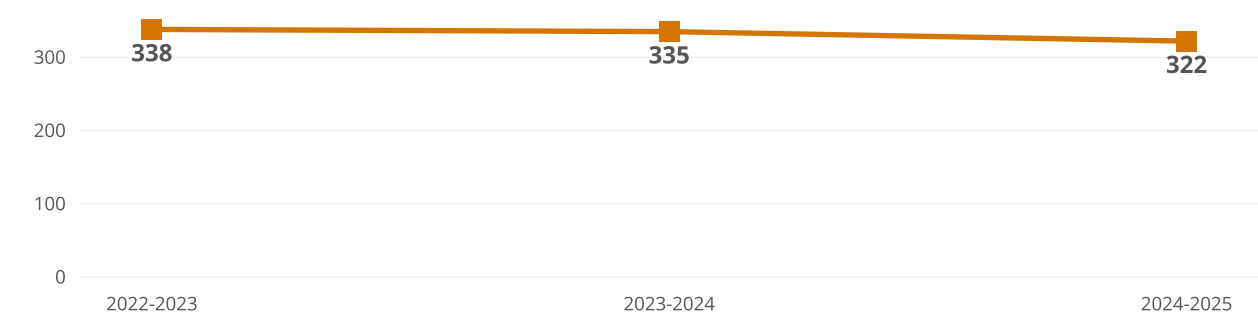
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO
30-03

Aantal leerlingen

2024-2025
322

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie: **Samen het beste uit jezelf halen!**

Op de Biekorf willen wij bereiken, dat ieder kind die kennis en vaardigheden kan verwerven die het nodig heeft, om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving.

Hoe willen we dit doen?

We bieden de kinderen een veilige, gestructureerde en uitdagende leeromgeving aan. We zijn trots op ons pedagogisch klimaat en gaan uit van een positieve benadering van kinderen.

Binnen deze omgeving willen wij kinderen een samenhangend geheel van vaardigheden aanleren waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw.

We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat door de ontwikkeling van digitale middelen en media, globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken
- Presenteren
- ICT gebruik

De Biekorf werkt met methodes van goede kwaliteit, maar werkt daarnaast thematisch, waarin doelgerichte en betekenisvolle activiteiten worden aangeboden. Op deze wijze zien we dat de betrokkenheid van kinderen vergroot wordt en willen we tegemoet komen aan de ontwikkelingsdrang vanuit hun eigen belangstelling en ervaringswereld.

Door de diversiteit aan thema's willen we ook tegemoet komen aan de verschillende interesses en individuele talenten van onze kinderen.

Vanuit spelend en ontdekkend leren in de onderbouw wordt er in de loop van de jaren steeds meer ruimte gemaakt voor het onderzoekend leren. In de bovenbouw wordt zelfsturing steeds belangrijker; kinderen plannen meer hun eigen werk, corrigeren zelf waar dat mogelijk is en evalueren hun werk.

Identiteit

De Biekorf is een neutrale basisschool, een basisschool met een algemeen karakter. Wij zijn een neutrale basisschool omdat wij geen specifiek onderscheid willen maken in geloofsovertuigingen. Er is een brede aandacht voor de verschillende levensbeschouwingen. Bijzonder is de nadruk die wordt gelegd op het begrijpen en leren waarderen van meningen en overtuigingen van anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Oriëntatie op mens en wereld	 9 u 15 min	 9 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min

In de groepen 1 en 2 op de Biekorf werken wij a.d.h.v. thema's die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. We gaan uit van spelend en ontdekkend leren. De leerkracht zorgt voor uitdagingen in een prikkelende omgeving, observeert, speelt mee met de leerlingen, helpt hen hun gedachten te formuleren om zo activiteiten op een hoger niveau te brengen, oftewel, zoeken naar “de zone van de naaste ontwikkeling”.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Wereldoriëntatie	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 0 u 30 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 8 u 40 min	 4 u 40 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Overige vakken	 0 u 50 min	 1 u 00 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Studievaardigheden			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Methodisch schrijven	 2 u 00 min	 1 u 20 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min

Kinderen leren in groep 3 lezen en spellen met behulp van de methode "Veilig Leren Lezen". Stap voor stap leren de kinderen de letters lezen en schrijven. Binnen deze methode kan de leerstof op elk individueel niveau aangepast worden.

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt met de methode "Taal Actief". Bij taal is er elk leerjaar ruim aandacht voor de vier taaldomeinen: woordenschat, spreken/luisteren, schrijven (stellen) en taalbeschouwing. Bij spelling is er aandacht voor de juiste spellingswijze, maar ook voor het spellingsproces: waarom wordt een woord zo gespeld?

Voor rekenen wordt de methode Pluspunt gebruikt. Er zijn leerkrachtgebonden lessen, waar de leerkracht de instructie geeft en differentieert op niveau. De zelfstandige verwerking gebeurt vanaf groep 6 digitaal en is adaptief.

Naast de verwerking vanuit de methodes wordt er in de groepen 3 ook geleerd door spelend te leren. De kinderen onderzoeken en ervaren het geleerde d.m.v. thema's die zelf ontworpen worden door de leerkrachten en aansluiten bij de belevingswereld van het kind.

Het thematisch werken op De Biekorf wordt vanaf groep 4 vormgegeven aan de hand van de geïntegreerde methode Blink. De kinderen werken 6 weken aan een thema, waar ze in de eerste 2 weken actief bezig zijn met verschillende onderzoekslessen. Na deze twee weken gaan ze zelf onderzoek doen en presenteren ze hun werk op verschillende manieren. Er wordt daarbij rekening gehouden met de verschillende talenten van de kinderen.

Vanaf schooljaar 2024-2025 wordt ook het begrijpend lezen (vanuit Blink) aangeboden binnen de thema's van groep 4 t/m 8. Het geïntegreerd inzetten van Blink Lezen vergroot de intrinsieke motivatie van leerlingen. Door nieuwsgierigheid op te wekken via betekenisvolle teksten, beklift de leerstof beter. Tegelijkertijd ontwikkelen leerlingen zowel leesvaardigheid als brede kennis, wat bijdraagt aan duurzame leerresultaten en een onderzoekende houding.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Time-out ruimte
- Zelfstandig werkplekken
- Talentenlab
- Chill-huisje voor de groepen 1/2 en 3



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De Biekorf heeft een paar flexpoolers in dienst voor kortdurende vervangingen. Ook zijn wij aangesloten bij Leswerk. Leswerk regelt voor diverse schoolbesturen in de regio West-Brabant de organisatie van korte en tijdelijke vacatures die ontstaan door ziekte en afwezigheid van personeel.

Mocht er vanuit leswerk geen geschikte kandidaat beschikbaar zijn, dan zijn er intern nog de verschillende opties:

- Een part-time leerkracht die extra wil werken.
- De leerkracht van een LIO-stagiaire in de betreffende groep plaatsen.
- Overname door de onderwijsassistent, onder toezicht van een bevoegde leerkracht. Op school hebben we zelfstandig werkpakketten per groep klaar liggen, die dan aangeboden kunnen worden.
- Daarnaast kunnen we denken aan een stagiair(e) die we, in incidentele gevallen, onder verantwoordelijkheid van de directie, voor een groep kunnen plaatsen.
- Een ouder van de school met een onderwijsbevoegdheid voor de groep.
- De groep verdelen over andere groepen als dit redelijkerwijs mogelijk is.

Geeft het voorafgaande geen oplossing, dan zullen we de betreffende groep naar huis moeten sturen. Er is geen meldingsplicht meer om afwijkingen van het jaarrooster te melden bij de onderwijsinspectie. De inspectie gaat er wel vanuit dat we onze uiterste best hebben gedaan om de leerlingen zo goed mogelijk op te vangen en de ouders voldoende hebben ingelicht. De ouders van leerlingen waarvoor thuis geen opvang mogelijk is, kunnen contact opnemen met de buitenschoolse opvang (Trema), die in het naastgelegen gebouw gesitueerd is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Taalbad*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met KDV en BSO Trema en KDV en BSO Groei en KDV en BSO Partou.

Op de Biekorf werken wij met een taalbad. Dit vindt plaats op vrijdagmiddag en wordt door een interne deskundige georganiseerd. Kinderen werken deze middag in een kleine groep (max. 6 kinderen). Er wordt veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van de woordenschat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Uitgaande van de missie en visie zoals die is geformuleerd in het schoolplan, is het uitgangspunt dat elke leerling anders is en elke leerling zijn/haar aanleg, karakter, afkomst en leerhouding de school mee inbrengt. Tegemoet komen aan die individuele verschillen tussen kinderen zal een wezenlijk bestanddeel zijn van het onderwijs op De Biekorf. Het accepteren en honoreren van die verschillen krijgt een vertaling in een gedifferentieerde instructie en verwerking van de leerstof naar inhoud en tempo. Een belangrijke voorwaarde om dat te bereiken is een verantwoord klassenmanagement om zowel didactisch, organisatorisch alsook pedagogisch het optimale eruit te halen. Alsmede een passend leerlingvolgsysteem aansluitend bij de dagelijkse praktijk.

Grote doelen uit het schoolplan 2023-2027

- Op onze school worden de hoge ambities op onderwijsresultaten gehaald op alle kernvakken.
- Op onze school heeft techniek en wetenschap een plaats gekregen in het onderwijscurriculum.
- Op onze school wordt er structureel een beroep gedaan op de hogere denkvaardigheden bij leerlingen.
- Onze school onderzoekt de mogelijkheden en kansen van gepersonaliseerd onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het team van de Biekorf bespreekt de voortgang van de gestelde doelen uit het schoolplan en het jaarplan tijdens vergaderingen en studiedagen. Samen wordt bepaald hoe en welke interventies worden ingezet om het doel te bereiken. Dit wordt beschreven in het jaaractiviteitenplan volgens de PDCA cyclus (plan-do-check-act). Het team is medeverantwoordelijk voor het opstellen van de interventies, bewaken van de voortgang, de evaluatie en bepaalt hoe borging plaatsvindt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning bestaat uit alle preventieve en laagdrempelige hulp die onze school aanbiedt. Op onze school bieden we een veilige, gestructureerde en stimulerende leeromgeving, waarin we uitgaan van een positieve benadering van ieder kind. We brengen de onderwijsbehoeften van leerlingen systematisch in kaart en werken cyclisch volgens een handelingsgerichte en opbrengstgerichte aanpak. Leerkrachten zijn vaardig in pedagogisch, didactisch en organisatorisch handelen en beschikken over de juiste begeleidingsvaardigheden om passend onderwijs mogelijk te maken. In elke klas wordt lesgegeven op verschillende niveaus. We werken met basisgroepen, intensieve groepen en verrijkingsgroepen. De inzet van onderwijsassistenten zorgt ervoor dat leerkrachten meer tijd hebben om leerlingen extra begeleiding te geven.

De basisondersteuning is opgebouwd uit drie ondersteuningsniveaus:

1. Niveau 1: dagelijkse ondersteuning en algemene preventie door de groepsleerkracht binnen de klas.
2. Niveau 2: extra ondersteuning binnen de klas, aangeboden door de groepsleerkracht of door de leerkrachtondersteuner als uitbreiding van het basisaanbod.
3. Niveau 3: aanvullende ondersteuning binnen of buiten de klas, eventueel na overleg met interne of externe experts, zoals een begeleider passend onderwijs of ketenpartners.

Wanneer er hulpvragen ontstaan die de basisondersteuning overstijgen is er inzet nodig vanuit de lichte of zware ondersteuning. Deze kinderen vallen binnen ondersteuningsniveau 4 of 5.

Lichte ondersteuning (niveau 4)

Lichte ondersteuning is bedoeld voor leerlingen met leer-, gedrags- of opvoedproblemen die dreigen vast te lopen of achterstanden hebben opgelopen. Ook (hoog)begaafde leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van werkhouding of sociaal-emotionele ontwikkeling vallen hieronder.

Zware ondersteuning (niveau 5)

Zware ondersteuning is nodig wanneer het reguliere onderwijsaanbod onvoldoende aansluit bij de onderwijsbehoeften van een leerling. Dit type ondersteuning wordt vaak aangeboden in de vorm van een (groeps)arrangement, waarin onderwijs en zorg gecombineerd worden. Ook leerlingen die onderwijs volgen binnen het speciaal (basis)onderwijs vallen onder dit niveau van ondersteuning.

Voor leerlingen die binnen ondersteuningsniveaus (3), 4 of 5 vallen stellen wij een ontwikkelingsperspectief op. (OPP)

We stellen deze op wanneer:

1. Er op cognitief gebied een didactische voorsprong of achterstand van 1,5-2 jaar.
 - Bij leerlingen waarbij er alleen op cognitief gebied zorg is (dus voorsprong of achterstand van 2 jaar bij meerdere vakgebieden; bij voorkeur begrijpend lezen en rekenen) krijgen een OPP. (Er is dus een structurele aanpassing nodig van het reguliere onderwijsprogramma.)
 - Leerlingen waarbij de voorsprong of achterstand 1,5 jaar is (op meerdere vakgebieden) wordt ook gekeken naar sociaal-emotioneel, taak-en werkhouding (en kan het zijn dat deze aandachtsgebieden de doorslag geven naar het opstellen van OPP). Bij een cognitief zwakke leerling is het belangrijk om het (positief) welbevinden en executieve functies een duidelijke plaats te geven in het OPP.
 - Bij leerlingen, waar langdurig (tenminste 6 maanden) ondersteuning op school is vanuit de zorg (of bekostiging vanuit de jeugdwet) en het leren daardoor negatief beïnvloed wordt.
2. Leerlingen een onderwijsarrangement hebben.
3. Er leerlingen zijn met leertijdonthefing.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Master SEN Taal/lezen

Deskundigheid wordt ingezet om leerkrachtvaardigheden te versterken ten gunste van het onderwijs in de groep.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rots en Water trainers
- Talentenfluisteraar
- Specialist jonge kind

In de groepen 6 worden standaard een fysieke sociale competentietraining "Rots en Water" gegeven door onze eigen gediplomeerde trainers. Binnen de Rots- en Watertraining wordt aan verschillende thema's gewerkt zoals:

- Sterk staan,
- Verdraagzaamheid,
- Weerbaarheid,
- Grenzen respecteren en aangeven
- Doorzetten en samenwerken

De Biekorf beschikt over een gecertificeerde Talentenfluisteraar. Een kindertalentenfluisteraar voert talentgesprekken met kinderen. Op deze wijze krijgen kinderen inzicht in waar hun kracht ligt en het draagt bij aan een positief zelfbeeld. Het geeft hen meer veerkracht en weerbaarheid zodat ze beter kunnen omgaan met de uitdagingen die op hun pad liggen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- SVIB-er

Er zijn diverse leerkrachten op de Biekorf met expertise gedrag en specialistische kennis over meer- en hoogbegaafde leerlingen. De Biekorf beschikt over een SVIB-er (school video interactie begeleider) die ingezet kan worden om handelen van leerkrachten beter aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- vakdocent Gym

De Biekorf maakt gebruik van een vakdocent bewegingsonderwijs. Deze verzorgt gymlessen voor de groepen 3 t/m 8. Tevens is er de mogelijkheid om hem als motorisch remedial teacher in te zetten na school. Dit wordt altijd in overleg met ouders en kinderen gedaan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Bij vragen op dit gebied zoeken we samenwerking met de GGD.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het huidige onderwijs wordt steeds meer uitgegaan van inclusief onderwijs waarbij zoveel mogelijk kinderen in hun directe omgeving naar school kunnen gaan, thuisnabij onderwijs. Om dit alles goed te kunnen blijven begeleiden, zullen de leerkrachten door middel van opleidingen, cursussen en studiedagen zich verder blijven ontwikkelen.

Onze school heeft ervaring met het verzorgen van onderwijs aan kinderen met een visuele of auditieve beperking. Begeleid vanuit het betreffende regionale expertise centrum (Auris en Bartiméus) en ondersteuning van een gespecialiseerde (externe) onderwijsassistente. Hierdoor beschikt de school over de kennis en de vaardigheden om deze kinderen te begeleiden bij het aanleren van braille en het omgaan met kinderen die slecht zien of horen. Deze kennis wordt jaarlijks verder uitgebreid en we zijn ons nu aan het verdiepen in het vervolgonderwijs, om die overstap voor deze groep kinderen zo goed mogelijk te doen laten aansluiten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen hebben hoorrecht. Tijdens het opstellen van een eigen leerlijn voor de leerling gaan we met de leerling in gesprek om samen te bepalen waar de leerling behoefte aan heeft.

Daarnaast wordt uiteraard ook de zienswijze van ouders en externe gevraagd in het OPP.

Extra informatie

Iedere school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het schoolondersteuningsprofiel speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden, als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.

Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt
- de voorzieningen die onze school heeft om leerlingen extra ondersteuning te bieden
- de voorzieningen in de fysieke omgeving
- de samenwerkende ketenpartners

Het complete schoolondersteuningsprofiel van de Biekorf is op te vragen bij de directeur en terug te vinden als bijlage op "scholen op de kaart."

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De aanpak wordt beschreven in het anti-pestprotocol. Deze is terug te vinden als bijlage op "scholen op de kaart", "de website van basisschool de Biekorf" en op te vragen bij de directie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Het observatiesysteem van Leerling in Beeld.

Om de sociale en emotionele ontwikkeling van kinderen in beeld te krijgen en te volgen, hebben we naast het observatiesysteem van LIB, veel contact met ouders en voeren we kindgesprekken. Op deze wijze kunnen interventies op tijd worden ingezet en kunnen leerkrachten veel problemen in de groep voorkomen.

Om de fysieke veiligheid te borgen wordt er iedere 4 jaar een RI&E (risico inventaris en evaluatie) afgenomen.

Alle evaluaties en interventies worden opgenomen in het digitaal veiligheidsplan van de school dat gekoppeld is aan het plan van Stichting Uniek.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Debbie van Ginneken	debbievanginneken@biekorf.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Marjanka Broeders-Smits	marjankasmits@biekorf.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr Guusje van de Put	guusjevanderput@biekorf.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

"Samen het beste uit de kinderen halen"

Op de Biekorf vinden wij het belangrijk ouders/verzorgers te betrekken bij ons onderwijs. Wij willen ouders laten *meeleven, meedoen, meedenken en meebeslissen*.

Naast ouders te betrekken bij onze thema's en vieringen, zien wij ouders als didactisch en pedagogisch partner.

Ouders zijn experts van hun kinderen. Door al aan het begin van het schooljaar in gesprek te gaan, is er de mogelijkheid om verwachtingen naar elkaar uit te spreken en krijgen we beter de onderwijsbehoeftes van de kinderen in beeld.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij willen transparant zijn naar ouders en vinden het belangrijk dat ouders ten alle tijden op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. In het ouderportaal van Parnassys treft men steeds een actueel overzicht aan van gegevens en vorderingen van het kind. Naast deze informatie verschijnt er elke maand een nieuwsbrief waarin de ouders op de hoogte worden gebracht van allerlei zaken in en om de school.

Via de app van Social Schools worden ouders met regelmaat geïnformeerd over de behandelde leerstof in de klas en de verschillende thema's/activiteiten.

Ook kunnen leerkrachten op deze veilige en afgeschermd manier foto's plaatsen van activiteiten die binnen de klas/school afspelen.

Klachtenregeling

Protocol interne klachtenafhandeling

Het algemeen beleid is in alle gevallen gericht op het voorkomen van klachten. Problemen kunnen in eerste instantie snel besproken worden met de direct betrokkenen en in verreweg de meeste gevallen is het mogelijk om samen tot een oplossing te komen. Als er onverhoopt toch klachten zijn vindt er een adequate afhandeling plaats. In eerste instantie vindt de klachtbehandeling plaats binnen de school. Volgens afspraken, vastgelegd in het protocol "interne klachtafhandeling", wordt het bestuur ingeschakeld. In onderstaande gevallen kan het intern klachtenprotocol gebruikt worden.

1. Klachten aangaande communicatie, begeleiding en schoolbeleid.
2. Klachten aangaande agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag.

Behandeling van klachten vindt eerst intern plaats (zie contactpersonen van De Biekorf) en kan bij een niet bevredigend resultaat uiteindelijk daarna bij de klachtencommissie van Stichting Uniek plaatsvinden. Alle scholen onder het bevoegd gezag hebben aansluiting bij de klachtencommissie voor het Katholiek basisonderwijs te Woerden, tel. 070-3861697, info@gcbo.nl.

Een klacht aangaande communicatie, begeleiding en schoolbeleid kan bij de contactpersoon voor klachten of de externe vertrouwenspersoon vermeld worden en wordt allereerst met de aangeklaagde besproken. Het is mogelijk (en soms zelfs wenselijk) om bemiddeling te vragen wanneer dit nodig is. Indien dit overleg niet leidt tot een bevredigend resultaat, dan wordt de klacht ingediend bij de direct leidinggevende van de aangeklaagde. De leidinggevende neemt de klacht in behandeling volgens toepassing van het principe van 'hoor en wederhoor' van de betrokkenen. Indien ook dat niet leidt tot een bevredigende oplossing, dan wordt de klacht bij het bevoegd gezag ingediend. Indien ook daar de klacht niet naar bevrediging wordt afgehandeld, kan de klager zich via de formele route wenden tot de klachtencommissie van Stichting Uniek. De klachtenregeling hiervoor is op te vragen bij de school.

Een klacht aangaande agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag wordt altijd gemeld bij de vertrouwenspersoon. Per locatie heeft de school één of meer contactpersonen voor klachten aangewezen. Deze kunnen de klager in contact brengen met de vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon neemt, na daartoe te zijn gevraagd door de klager, alleen of samen met de klager contact op met de leidinggevende van de aangeklaagde ter afhandeling van de klacht. In dit gesprek wordt de klacht ingediend en wordt met name gesproken over de te ondernemen acties:

- wie moet verder geïnformeerd worden?
- is er een rol voor de vertrouwensinspecteur, vertrouwensarts, politie?

De leidinggevende neemt de klacht in behandeling. Locatiedirecteuren melden klachten in deze categorie altijd aan het bestuur. Indien de klacht een locatiedirecteur betreft moet het bestuur worden benaderd. Bij een klacht kan de klager kiezen of hij/zij naar de schoolcontactpersoon van de school wil gaan of naar de vertrouwenspersoon van Stichting Uniek. Hiervoor kunt u terecht bij:

- De schoolcontactpersoon voor klachten op onze school: Marjanka Smits (leerkracht), te bereiken via het schooltelefoonnummer 0162-514095 of 0162-519315
- De vertrouwenspersoon van Stichting Uniek is te bereiken bij Vertrouwenswerk.nl, Annelies de Waal tel. 06-33646887, anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl. Stichting Uniek is aangesloten bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, Postbus 394, 3440 AJ Woerden, tel. 070-3861697, info@gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Verder worden op de Biekorf ouders betrokken bij het organiseren van de traditionele feesten, thema's in de klas, vervoer bij uitstapjes, aankleding van de school. Ook worden ze benaderd voor hand- en spandiensten binnen en buiten de school, werken we met groepsouders en is er na iedere vakantie een groep actief om de kinderen op luizen te controleren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Sportdag

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage zal nooit leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders melden hun kind ziek middels een telefoontje naar school tussen 7.45 u - 8.30 u.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof wordt aangevraagd bij de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid bs De Biekorf,

In principe staan de scholen van Stichting Uniek open voor alle leerlingen.

Het bestuur heeft zorgplicht dus als leerlingen om specifieke redenen niet toegelaten kunnen worden, heeft het bestuur de plicht een andere school of ander onderwijs aan te bieden. Dit "toelatingsbeleid leerlingen" wordt opgenomen in de schoolgids. Deze schoolgids dient door de schooldirecteur aan de MR van de school ter instemming voorgelegd te worden. Op basis van het goedgekeurde toelatingsbeleid leerlingen is de directeur eindverantwoordelijke omtrent de aanname van een leerling.

Uitgangspunten voor de toelating van leerlingen op bs De Biekorf:

- De toelating van leerlingen geschiedt zonder onderscheid naar levensovertuiging of herkomst.
- Aanmelden van leerlingen kan middels het aanmeldformulier. Voorafgaand aan de aanmelding geven wij belangstellende ouders graag een rondleiding door onze school.
- Bij aanmelding van een leerling van een andere school wordt contact gelegd met de vorige school.
- Op de Biekorf is geen vaststaande grens van een aantal leerlingen in een groep. Kleutergroepen starten met minder leerlingen en kunnen groeien. De directie besluit in overleg met het team of een groep kan doorgroeien.
- Kinderen mogen 5 dagdelen komen kennismaken voorafgaand aan de start op school. Onze ervaring is, dat dat voldoende is.
- Kleuters worden in principe het gehele jaar toegelaten.
- De school behoudt zich het recht voor om een leerling op bepaalde gronden te weigeren.

Dit is mogelijk wanneer:

1. De ouders/verzorgers de visie en uitgangspunten van de school niet onderschrijven.
2. De belastbaarheid van een groep dermate groot is dat het niet verantwoord is om een leerling voor de betreffende groep aan te nemen. Meer over deze belastbaarheid is te lezen in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP).

4.5 AVG privacywet en sponsoring

AVG privacywet

Binnen onze school hechten wij grote waarde aan het waarborgen van de privacy.

Met de komst van de AVG is dit alleen nog maar meer versterkt.

Stichting Uniek beschikt inmiddels over een bovenschoolse privacy medewerker, een Functionaris Gegevensbescherming (FG-er) en een uitgewerkt privacybeleid. Alles gericht op het zorgvuldig omgaan met de vertrouwelijke gegevens van onze leerlingen, ouders/verzorgers en personeel. Naast het voldoen aan de formele wetgeving richten we ons op de scholen vooral op de praktische invulling van deze wetgeving.

In het begin van het schooljaar zullen wij u hernieuwd om toestemming vragen voor het gebruik van beeldmateriaal. Hierbij zullen we, zoals vereist, toestemming vragen per onderdeel waarin wij beeldmateriaal gebruiken.

Daarnaast werken we op alle scholen van Stichting Uniek met een jaarlijks terugkerende checklist, waarin we de praktische veiligheid van gegevens in onze scholen in beeld brengen en indien nodig passende acties ondernemen.

Sponsoring

Binnen onze maatschappij en dus ook binnen het onderwijs neemt sponsoring een steeds grotere plaats in. Om ervoor te zorgen dat scholen (en dus ook de Biekorf) op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hanteren wij de "Spelregels sponsoring op basisscholen en middelbare scholen". Hierin zijn, door het Ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties een aantal afspraken vastgelegd. Deze zijn terug te vinden bij de protocollen op de website van Stichting Uniek (www.stichting-uniek.nl)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Jaarlijks worden op de Biekorf de tussenresultaten beoordeeld d.m.v. het opstellen van een trendanalyse.

De resultaten worden bekeken en vergeleken met de inspectienormen en onze eigen schoolstandaarden.

Samen met het team worden zorgsignalen geformuleerd en interventies opgesteld. Aan de hand van de eindtoetsen van cito wordt bepaald of interventies voldoende effect hebben behaald en of ze gecontinueerd worden of aangepast.

Jaarlijks worden ouders op de hoogte gesteld middels een brief waarin de school verantwoording aflegt over de resultaten en een samenvatting geeft van de trendanalyse van dat schooljaar. Deze samenvatting vindt u terug op "scholen op de kaart" of is op te vragen bij de directie.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

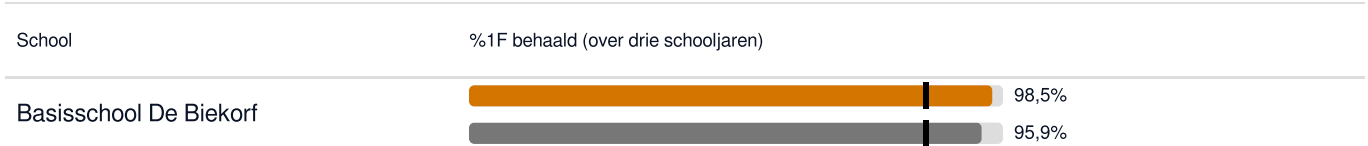
De Biekorf is trots op de eindresultaten. We scoren ruim boven de signaleringswaarden van de inspectie en laten een hogere score zien dan vergelijkbare scholen. Toch blijven we altijd kritisch en stellen we, passend bij onze visie, de doelen nog hoger en gaan we voor 100% 1F en 68 % 2F/1S.

Trots zijn we met zijn allen op het feit dat we dit schooljaar (2024-2025) onze ambities weer hebben gehaald.

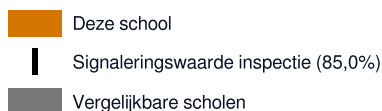
1F ->100%

2F/1S ->74%

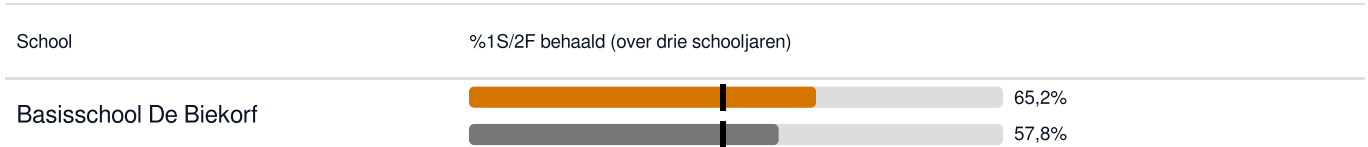
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



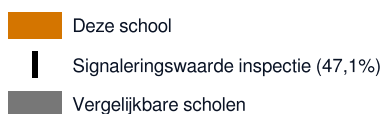
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Leerlingen van groep 8 verlaten aan het eind van het schooljaar onze school om door te stromen naar het voortgezet onderwijs. Er wordt veel aandacht besteed aan het advies dat de Biekorf uitbrengt.

In groep 7 wordt door de leerkracht het bezoeken van de open dagen bij ouders en kinderen gestimuleerd. De ouders ontvangen een overzicht van de verschillende VO-scholen uit de regio met de daarbij horende richtingen.

In februari vindt er in groep 7 een oudergesprek plaats waar onder andere wordt aangegeven in welke richting we moeten gaan denken (VMBO-HAVO-VWO). Deze richting wordt gebaseerd op resultaten van Cito (didactische gegevens). De kinderen zijn bij dit gesprek aanwezig, zodat zij horen waar nog aandachtspunten liggen ook op het gebied van werkhouding.

In september vindt er in groep 8 opnieuw een gesprek plaats met de ouders en kind. In dit oudergesprek wordt nogmaals naar het niveau (VMBO-HAVO-VWO) gekeken en/of dat er nuanceverschillen zijn naar aanleiding van de E7-toetsen.

In januari vindt er een uitgebreid gesprek plaats waarin het advies gegeven wordt. Hierbij wordt, naast het didactisch functioneren, ook rekening gehouden met de leerhouding en de sociale/emotionele ontwikkeling van het kind. De leerkracht van groep 8 stelt het onderwijskundig rapport op waarin gegevens en onderwijsbehoeften worden opgenomen.

In februari vindt de afname van de landelijke doorstroomtoets plaats. Als de uitslag van de doorstroomtoets hoger uitvalt dan het plaatsingsadvies, dan wordt het plaatsingsadvies met de ouders herzien. De school gaat met ouders en kind in overleg en past het plaatsingsadvies aan als ouders ook akkoord zijn.

Tot slot vindt een warme overdracht plaats met de scholen voor voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k / -(g)t	21,3%
vmbo-(g)t	8,5%
vmbo-(g)t / havo	36,2%
havo	2,1%
havo / vwo	10,6%
vwo	14,9%
onbekend	2,1%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij hechten veel belang aan het respectvol omgaan met elkaar, samen werken, samen spelen en samen leren. Positief benaderen staat centraal.

Structureel en systematisch besteedt onze school aandacht aan de sociale/emotionele ontwikkeling. Hiervoor wordt de methode "Kwink" gebruikt. De ontwikkeling van de sociale opbrengsten wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van leerling in beeld (LIB). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de leerlingbespreking (groepsbespreking) besproken. Deze bespreking vindt plaats tussen leerkracht en de intern begeleider. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor individuele leerlingen besproken.

Iedere leerkracht stelt, aan het begin van het nieuwe jaar, samen met de kinderen een overzicht op met gedragsregelen. Deze gedragsregels zijn gekoppeld aan de kernwaarden van de school. De klas bepaalt samen hoe ze graag met elkaar om willen gaan en welke afspraken we prettig vinden. We gaan hierbij uit van een positieve benadering.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:15
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:15
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:15
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:15
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:15

 Opvang

 Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 zijn vrij vanaf 12.15 uur.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Trema**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Trema** en **BSO Groei** en **BSO Partou** en **Flekks kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

BSO Trema is gehuisvest in het complex aan de Elisabethstraat waar de Biekorf één van de 2 scholen is. Er is een goed contact met diverse andere BSO 's in Geertruidenberg en Raamsdonksveer.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2025	18 oktober 2025
Kerstvakantie	19 december 2025	03 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
meivakantie	17 april 2026	05 mei 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026

Ieder jaar worden er 5 studiedagen gepland, die voor de zomervakantie worden vastgesteld en gecommuniceerd naar de ouders.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
school	maandag t/m vrijdag	07.30 uur tot 17.00 uur, op woensdag tot 15.00 u